

## **Notulen MR-vergadering woensdag 13 september**

**Tijd:** 19.30 uur MR intern en 20.30 samen met Margot

**Plaats:** De Waterlelie; personeelskamer

**Aanwezig:** Dhr. Nugteren, Mw. Mooij, Dhr. Le Comte, , Mw. Zelisse, Mw. Bruin 20.30 Mw. Vogelaar

**Afwezig:** Mw. Baldew,

**Notulist:** Dhr. le Comte

### **1. Opening**

Dhr. Nugteren opent de vergadering.

Dhr le Comte blijft de notulen doen.

### **2. Vaststellen agenda**

Geen punten toegevoegd

### **3. Verslag MR vergadering jun 2017**

Notulen zijn goedgekeurd

### **4. Mededelingen**

#### **• van SCOH**

- 5 oktober is de landelijke stakingsdag. SCOH is dit keer achter de staking gaan staan. Ook in ons team gaan heel veel leerkrachten staken. School heeft zorgplicht, maar we wachten af of er ouders komen die hun kinderen niet kwijt kunnen. Mochten ouders opvang willen dan kunnen ze dit ook regelen via naschoolse opvang.

#### **• van CBS de Waterlelie**

- Wateringsveld bestaat 20 jaar. Dit wordt gevierd. Ook als school doen we met diverse activiteiten mee.
- Leerwerken groepen hebben we in de school deze pakken diverse thema's aan in de school om ervoor te zorgen dat blijven werken aan ons onderwijs.
- Volgend jaar moet het jaarplan van de school op de eerste vergadering van de MR komen, zodat we deze kunnen bespreken.

#### **• GMR**

- Eerste vergadering is gepland op 18 september.
- De GMR leden krijgen een cursus aangeboden om te leren hoe het reilen en zeilen werkt in de GMR en waar er toestemming, advies en informatie recht voor geldt.
- MR leden krijgen toegang tot de mappen van de GMR via de SharePoint.
- De volgende vergaderingen van de GMR zijn.
  - 27 november
  - 22 januari
  - 12 maart
  - 23 april
  - 25 juni

### **5. Binnengekomen post**

**Uitgaande post/e-mail**

**Binnengekomen e-mail.**

Er is geen mail of post binnengekomen.

## **6. Jaarplan MR**

- Data van vergaderingen van de MR
  - Maandag 6 november
  - Donderdag 11 januari
  - Dinsdag 27 maart
  - Woensdag 16 mei
  - Dinsdag 19 juni
- Secretaris krijgt 60 uur;
- Notulist 50 uur;
- Lid van de Mr krijgt 40 uur.

## **7. Huishoudelijk reglement MR**

- Aftreden OMR. We gaat dit jaar aankijken hoe we dit het komende jaar gaan aanpakken.
- PMR gaat eens rondvragen of er nog nieuwe collega's zijn die ook eventueel in de MR willen.
- 

## **8. Begroting MR**

- De MR had een aantal vragen over de begroting van de OR. Mw van der Kraan was er namens de OR om de begroting uit te leggen. Vanaf volgend jaar is de vraag wie de financiën van de OR gaat oppakken aangezien Mw van der Kraan dan stopt met de OR, omdat haar kind van school gaat.
  - i. Wat doen jullie met de reserves/ alles wat over blijft? De OR gaat dit vanaf dit jaar op de rekening van de Waterlelie storten in overleg met Mw Vogelaar.
  - ii. Er zijn een aantal vragen over geld dat begroot is vorig jaar en waar veel minder voor is uitgegeven waarom dit weer als hetzelfde bedrag wordt begroot. Mw van der Kraan heeft uitgelegd hoe dit komt. Bijvoorbeeld dat er dit jaar een hele goedkope sint was.

## **9. Voorstel rust in de school**

- Ouders groepen 3 niet meer in de school na de kerstvakantie is een voorstel vanuit de school. De MR stemt met dit voorstel in.

## **10. Vacature adjunct De Waterlelie**

- Er komt een vacature voor een nieuwe adjunct in de school. Mw Bruin gaat hier in namens de MR.

## **11. Beleid SCOH nieuwe leerkrachten**

- Het beleid met betrekking tot nieuwe leerkrachten is veranderd. Nieuwe leerkrachten moeten nu een jaar gecoacht worden door een vaste coach in de school en daarnaast naar een aantal terugkom dagen op de PABO. De PMR

vindt dit heel erg belastend voor de leerkrachten. Er komt een introductiemap waarin alles voor een nieuwe leerkracht uitgelegd wordt. Ook wordt een nieuwe leerkracht gekoppeld aan een maatje om ervoor te zorgen dat het duidelijk wordt hoe de school werkt.

## 12. Rondvraag

- Geen vragen

## 13. Sluiting

Actiepuntenlijst		
Wat	Wie	Wanneer
Jaarplan, vergaderdata en Notulen op website	Dhr. le Comte	Als die definitief zijn